

教育部技職司

110 學年度技專校院評鑑

僑光科技大學評鑑報告（含結果）

實地評鑑日期：111 年 1 月 4 日

主辦單位：教育部技職司
執行單位：社團法人台灣評鑑協會

中華民國 111 年 6 月



社團法人台灣評鑑協會
台北市 100 南海路 3 號 5 樓之 1
TEL:02-3343-1177 FAX: 02-2394-7261
<http://www.twaea.org.tw>

僑光科技大學評鑑結果一覽表
校務類

項目	評鑑結果
一、校務經營與發展	有條件通過
二、課程與教學	通過
三、學生學習確保與成效	通過
四、校務經營績效與自我改善	通過



目 錄

校務類

校務類.....	1
----------	---



校務類

一、校務經營與發展

(一) 優點／特色（或現況摘述）

1. 學校定位為「重視實務教學及產業鏈結的應用型科技大學」，透過教學（teaching）、實習（internship）與就業（employment）的產學鏈結系統（TIE System）接軌職場，培育具競爭力的產業人才，以達成「畢業即就業，就業百分百」為人才培育目標。
2. 107～109 學年度學生總人數雖稍有減少（約-7.5%），然專任教師總人數增加 4 人，顯示學校面對生源減少仍能有正面的因應態度。
3. 針對本學年度之校務評鑑，成立校務行政自我評鑑組織，包含自我評鑑委員會、工作小組，以及 4 個項目之統籌單位和負責單位，並依學校自我評鑑實施辦法設定期程，逐步完成各項自我評鑑工作。
4. 學校以 3 個學院之專業領域特色，聚焦在「互聯網新零售產業」、「AIoT 虛實整合設計」、「觀光餐旅創新服務產業」三大產業，分別與多家知名廠商合作，共同執行人才培育。
5. 107～109 學年度期末現金餘額分別為 1 億 9,200 萬元、2 億 2,000 萬元及 2 億 3,800 萬元，預估 110～114 年仍可維持 1 億 8,700 萬元～2 億 1,600 萬元，而且訂有積極推動產學合作及推廣教育之計畫，期使兩項收入能持續微幅成長，俾能維持財務穩定。
6. 學校已向臺中市政府、教育部申購文教用地，運動及活動空間可望有所改善。
7. 執行產學攜手及雙軌訓練旗艦計畫，開設新南向國際產學合作等專班，在產學方面已有多元的作為。

(二) 待改善事項與對應之改善建議

1. 107～111 學年度及 108～112 學年度中長程校務發展計畫書未經校務會議及董事會審議通過，建議補正程序。
2. 學校行政主管兼職狀況嚴重，如教務長兼四創中心主任，學務長兼軍訓室主任又兼陸生輔導組長，總務長兼保管組長，研發長兼 IR 及 USR 辦公室主任及學術組組長，國際長兼海外實習組長，圖書館長兼諮詢組長，人事主任兼公關長，影響行政效率和品質；另學校行政教師高達 36 人，除需負責教

學外，每週尚有 20 小時的行政職務，影響教學品質，不利行政工作之推展，建議改善。

3. 校務研究辦公室 107~109 學年度所投入之經費分別僅為 24、34 及 30 萬元，且均無專職專任人員，議題研究亦僅針對現況分析，建議強化經費及人力資源，且宜加入具前瞻性、可提供學校針對永續經營和組織調整之研究議題（基本資料表 pp.53~55 表 1-20）。
4. 學校辦學使命以專業與品德為核心，輔以國際化及人文素養之訓練，培育具就業競爭力之職場尖兵；惟在彈性雙語教學（FBI）的執行上缺乏一致性的標準，亦無推動全英語課程（EMI）的單位與配合辦法，學生國際移動力和國際化易流入空談，建議有較為具體的實施策略、規範及檢核機制以落實執行。
5. 學校在研發處下設有「大學社會責任辦公室」，宜明確訂定該辦公室之職掌及年度工作計畫，以利檢視社會責任之實踐成果。
6. 107~109 學年度學生人數，日間部從 6,460 人略降為 6,202 人，進修部從 4,326 人降為 3,905 人，各學院各系所招生註冊率已經開始出現波動現象，宜針對部分招生較困難系所（如應用英語系及資訊系、生創系、旅展系等）進行深入分析，並擬定多元化因應策略，以減緩少子女化衝擊。
7. 校務發展委員會議成員雖邀請校外委員，惟名額並未明確規定，且未規範開會頻率，宜檢視修訂該委員會設置辦法。
8. 校務發展委員會 108、109 學年度聘請董事會董事為校外委員，不符外部委員之定義，建議改善。
9. 107~109 學年度出國交換學生為 12、7 及 0 人，來校的外國交換生則均為 0 人，宜針對國際化擬定有效策略。

（三）對未來發展建議

校務研究辦公室近三年的研究議題僅針對畢業生、實習生進行雇主滿意度調查，以及畢業生流向分析等研究工作，未見提出解決學用落差的有效因應策略。建議深入研究，並提出符合業界需求的培育機制。

二、課程與教學

(一) 優點／特色（或現況摘述）

1. 重視實務教學及產學鏈結，由學校教師、校外專家學者及畢業校友組成各層級課程委員會，具有完整的課程及教學規劃機制。
2. 107～109 學年度利用問題導向（PBL）等創新教學模式之課程總數逐年增加。
3. 學校推動就業導向課程模組，銜接大四之全學年校外實習，有利培養實務人才。
4. 107～109 學年度運用各項補助款投入 1 億 1,000 萬餘元，更新 60 間專業教室、新增 5 間專業教室，並擴充圖書館藏與電子期刊，以及 AI、大數據、電競等各項設備，有助教學品質提升。
5. 107～109 學年度利用各專業教室開設具有產業特色之實作課程，使用專業教室課程數占總開課課程數比率平均達 50% 以上，符合技職教育實作精神。
6. 107～109 學年度專任師資維持在 222～232 人之間，助理教授級以上師資人數由 161 人調升至 188 人，講師人數則由 61 人遞減至 41 人，師資結構逐漸優化。
7. 圖書館致力建構多元化的服務環境，近年來已建置客製化「系知識圖系統」，供各系專業館藏指引使用，具同步攝錄功能的多元智慧學習空間「德京學堂」、具數位剪輯之「多功能錄製靜音艙」，以及可供展示教學成果之「多媒體影音平台」等，逐步打造智慧型圖書館。

(二) 待改善事項與對應之改善建議

1. 依「技術及職業教育法」第 26 條之規定，截至 110 年 9 月 30 日止，共有 119 位教授專業或技術科目教師，需於 110 年 11 月 20 日前完成產業研習或研究，其中有 113 位完成，惟仍有 6 位教師尚未完成，宜積極鼓勵並協助完成研習。
2. 107～109 學年度自實習機構聘任業師人數占業師總人數之比率分別為 63.29%、62.79%、32.8%，於 109 學年度驟降，為強化教學與職場實習之鏈結，宜盡可能維持實習機構業師之一定比率。
3. 學生無法取得各系規定之英文證照，需修讀英語證照實務課程，107～109 學年度修讀英語證照實務課程人數分別為 591、475、672 人，惟修讀英語證照實務課程後，通過各系

規定英文證照之人數占修課人數之比率分別僅為 24%、13%、3%，宜分析原因，提高修課後之考照通過率。

4. 學校 107~109 學年度校務研究辦公室分析課程與教學相關之研究議題，其研究結果僅於行政會議報告，運用校務研究結果改善教學成效之機制，則尚未完整建立，宜建置校務研究資料庫，並規劃校務研究結果運用之完整機制。
5. 107~109 學年度開設跨領域學程數分別為 14、15 及 13，修課人數分別為 1,234、1,803 及 1,560 人，惟學生修畢跨領域學程取得證書人次與比率分別為 144(11.67%)、391(21.69%) 及 208 (13.33%)，整體比率偏低，宜強化誘因與獎勵措施，提升學生修畢學程之意願。
6. 107~109 學年度申請教育部教學實踐研究計畫，通過件數與通過率分別為 0 (0%)、4 (30.8%) 及 3 (33.3%)，整體成效尚不理想，宜輔導教師申請計畫，以提高通過件數及通過率。

三、學生學習確保與成效

(一) 優點／特色（或現況摘述）

1. 四技日間部及進修部訂定八大核心能力，每項核心能力均訂定有檢核指標，有利檢核能力達成情形。
2. 各院系皆規劃就業課程模組，每一課程模組最低 12 學分，大二開設基礎課程，大三導入實務課程，大四進行校外實習課程，對提升學生就業競爭力有助益。
3. 學校對學生校外實習進行滿意度調查與就業雇主滿意度調查，蒐集外部教學品保資訊，對學校教學改善有幫助。
4. 學校調查學生畢業後 1~5 年的就業率，部分系所畢業後 1 年就業率達 80%，畢業後 3 年就業率近 90%，學生就業表現值得肯定。
5. 學校重視品格素養與道德教育，除利用「服務學習」、「社區服務」等活動課程培養服務奉獻與人文關懷外，亦透過品德體驗營、懿德講堂等品格素養課程，進行場域體驗學習，對提升學生的基本素養及健全人格發展有助益。
6. 學校開設基礎軟體應用課程及進階資訊課程，TQC-word 專業證照通過率達 75%以上，學校培養學生資訊應用能力的作法值得肯定。

（二）待改善事項與對應之改善建議

1. 107~108 學年度日四技學生通過英檢能力檢定統計，通過率畢業生為 82.4%、71.1%；在校生為 63.1%、57.6%，皆呈下滑趨勢，學校雖有輔導加強學生英文能力，但未設畢業英文門檻，建議設定畢業門檻，以利提升學生英文能力。
2. 107~109 學年度期中考 2/3 不及格學生人數為 775 人、940 人及 981 人，而期末考 2/3 不及格學生人數為 213 人、350 人及 396 人，逐年增加，雖有預警制度，惟成效不佳，且預警學生休、退學人數（69、94、106 人）及比率（8.9%、10.0%、10.8%）亦逐年增加，宜檢討改善預警及輔導機制。
3. 學生證照張數 107~109 學年度分別為 4,978 張、4,561 張及 1,719 張，逐年下降，宜加強輔導及鼓勵。
4. 107~109 學年度下學期修讀學分學程人次分別有 1,911 人、3,499 人及 3,220 人，惟完成修畢學分學程人次僅 239 人、437 人及 176 人，完成率分別為 12.51%、12.49%及 5.47%，逐年減少，建議檢討課程內容及開課方式並鼓勵學生修讀及修畢學分學程。
5. 課程大綱由上課教師獨自完成，未經系課程委員會檢視討論，為使課程內容能符合科目教學目標，建議建立檢討機制，以確保教學及學習品質。
6. 學校訂有研究生提送論文流程與機制，及規範口試委員（含指導教授）審查論文題目及內容（項目三附表頁附 4-1）。惟相關文獻資料龐大，建議提送論文口試之前，宜先進行論文原創性比對檢視文稿內容，以確保研究生學位論文品質。

四、校務經營績效與自我改善

（一）優點／特色（或現況摘述）

1. 107~109 學年度學校爭取外部資源，包括：教育部優化技職實作環境、教育部大學社會責任實踐、經濟部產業園區專案輔導、台塑集團鄉鎮農產宣傳與行銷輔導及彰化縣社區發展福利服務等專案計畫，分別獲 4,141 萬元、569 萬元、235 萬元、2,360 萬元及 1,310 萬元經費補助。
2. 107~109 學年度學校透過申辦教育部產業學院、勞動部就業學程及經濟部產業人才紮根等計畫，共獲補助 1,264 萬元，用以培育產業實務人才。此外，商管學院與臺中銀行共同開設「臺中銀行實務講座課程」、生活創意設計系與製鞋同業公

會合作開設「鞋類學分學程」，運用產學合作模式培育人才成效良好。

3. 針對前次（105 學年度）校務評鑑建議改善事項執行情形，學校自我評估完成改善比率至 109 學年度為 94%。
4. 學校依據自我評鑑辦法，已於 109 學年度委託專責機構辦理 13 個系的自評，並獲全數通過教學品保認證。校務自評亦於 109 年 8 月啟動前置作業，原規劃於 110 年 6 月辦理實地訪評，但因疫情延至 9 月 29 日辦理，目前正針對委員建議事項持續檢討改善。
5. 107~109 學年度現金及銀行存款分別為 19 億 2,615 萬元、22 億 416 萬元、23 億 8,594 萬元，短期可用資金分別為 19 億 865 萬元、21 億 9,002 萬元、23 億 7,451 萬元。在少子女化導致招生不易之情況下，財務狀況仍能穩健成長。
6. 學校為活化創意產業經營與地方創生等場域教學，107~109 學年度分別獲台塑集團補助 2,360 萬元執行「麥寮鄉等七鄉鎮農產宣傳及行銷輔導」計畫、獲彰化縣政府補助 1,310 萬元執行「彰化縣社區發展福利服務方案」，對鏈結社區資源，落實輔導學生發揮專業貢獻社區，頗具成效。
7. 108 年度教職員生每人平均用電 449 度 (kW/h)、用水量 2.41 噸，節約成效良好。
8. 107~109 學年度每學年度學生人數分別為 10,632 人、10,710 人及 10,236 人，能維持穩定之註冊與就學率。
9. 截至 109 學年度止，資產總額 49 億 2,565 萬 5,007 元，其中現金及銀行存款餘額 23 億 8,594 萬 4,809 元；負債總額 1 億 1,076 萬 1,951 元，無銀行借款，107~109 學年度舉債指數均為 0，財務狀況良好。
10. 學校針對推廣教育開設各種課程，如職業訓練（產業人才投資方案、雙軌訓練旗艦計畫）、學位先修學分專班、終身學習（勞工大學、樂齡大學）與小型企業人力提升計畫等，提供產業及在職人員之進修機會。

（二）待改善事項與對應之改善建議

1. 107~109 學年度全校產學合作計畫總金額分別為 12,962 萬元、12,093 萬元、10,217 萬元（基本資料表 p.140），在學校專任教師人數未減少情況下，承接產學計畫總金額卻明顯呈現下降趨勢，同期間專任教師的期刊論文總數亦逐年減少，從 58 篇、38 篇，減為 33 篇，學校宜檢討原因，力求提升研發能量。

2. 學校現行自我評鑑實施辦法（110 年 4 月 20 日版本）第 2 條有關校務評鑑規定：對教務、學生事務、總務、圖書、資訊、人事及會計等事務進行全校整體性評鑑，與目前認可制採整合校務之評鑑項目並不一致，建議重新調整修正，以利校務自評工作的推展。
3. 107~109 學年度總收入分別為 10 億 7,740 萬元、10 億 2,382 萬元、9 億 8,834 萬元，逐年下滑；收支餘絀表本期賸餘分別為 2 億 5,281 萬元、2 億 1,229 萬元、1 億 4,116 萬元，亦逐年遞減。建議善用地理位置優勢，積極爭取與各界合作機會，增加財務收入。
4. 針對 105 學年度評鑑之建議，目前正進行內部稽核作業之規劃，建議加速落實執行學校法人稽核作業。
5. 學校 109 學年度教學研究訓輔支出，決算數 6 億 6,832 萬元較預算數 7 億 8,265 萬元減少 1 億 1,433 萬元，學校宜審慎編列預算，以確保學校資源有效分配。
6. 109 學年度決算書顯示，截至 110 年 7 月 31 日應收款項列有回存非專任董事交通費之其他應收款計 18 萬元，經核該交通費係 6 月 12 日董事會兩位缺席董事未領之現金款項，惟經辦單位截至 7 月 31 日尚未回存，建議學校現金款項宜當日存入銀行，以利資產安全之管控。
7. 專任教師達成技術移轉或授權總數及總金額，107 學年度為 1 件 15 萬元、108 學年度為 0 件 0 元、109 學年度為 1 件 6 萬 6,150 元（基本資料表 p.2），成果甚為薄弱，宜鼓勵教師加強專利取得之質與量。
8. 學校進修部學生人數尚多，目前由綜合業務組組長負責相關業務，宜強化組織架構及人力。
9. 部分戶外空間之照明不足，建議增添照明設備，以維護學生校園安全。
10. 校安警報系統設於警衛室，惟測試時並未正常啟動，建議定期檢測，並保留紀錄備查。
11. 監視設備存檔僅約 14 天，宜擴充儲存容量，以備日後調閱資料使用。